

กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 – 2555

องค์การบริหารส่วนตำบลสตูล
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้มีการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบว่าการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างให้เหมาะสม

ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังใช้ประกอบในการจ้างพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 3 ปี	2
4. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	3
5. ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	6
6. ภารกิจหลักและภารกิจรอง	9
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	9
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	10
9. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง	15
10. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน	16
11. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง	19
12. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง	19

กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 – 2555

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

.....

1. หลักการและเหตุผล

1.1 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 มาตรา 14 ประกอบกับมาตรา 25 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547 ข้อ 5 กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างว่ามีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการจำนวนเท่าใดให้คำนึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนกระทั่งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งและใช้ตำแหน่งพนักงานจ้าง โดยความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนด

1.2 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลในหมวดของลูกจ้างเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร ได้ลงนาม เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2547 เห็นชอบ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล

1.3 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ ข้อ 1 ข้อ 2 ซึ่ง คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติในการประชุม ก.อบต. ครั้งที่ 6/2547 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2547 กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างนำเสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ วิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังคน การวางแผนการใช้คน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างที่จัดทำขึ้นในครั้งนี้

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2555

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม
- 2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราจ้าง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างให้เหมาะสม
- 2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุยให้เหมาะสม
- 2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนอัตราจ้าง การจัดสรรงบประมาณและการจ้างพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี

คณะกรรมการจัดทำกรอบพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย เป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำกรอบพนักงานจ้าง โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายที่ดิน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลสลุย

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลพะแสง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

3.4 จัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

3.5 ให้พนักงานจ้างทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3 สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุย มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลสุยสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสุยวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ

1. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

1. ถนนหนทางไม่ได้มาตรฐานและไม่เพียงพอ
2. ไฟฟ้าและแสงสว่างยังไม่ทั่วถึง
3. ระบบการระบายน้ำ ยังไม่ได้มาตรฐานและไม่สามารถแก้ปัญหาในระยะยาวได้
4. การสื่อสารและโทรคมนาคมยังไม่สะดวก

2. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

1. รายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย
2. ตลาดสินค้าทางการเกษตรแคบ
3. ราคาสินค้าในชีวิตประจำวันสูง
4. การขาดที่ดินทำกิน
5. การไม่มีอาชีพเสริม
6. ไม่มีงานทำ
7. ขาดเอกสารสิทธิในดินทำกิน

3. ปัญหาสาธารณสุขและการอนามัย

1. สุขภาพอนามัยของประชาชนไม่สมบูรณ์
2. การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
3. การบริการสาธารณสุขไม่ทั่วถึง
4. การขาดความรู้ความเข้าใจทางสาธารณสุขของประชาชน
5. การวางแผนครอบครัว

4. ปัญหาแหล่งน้ำกินน้ำใช้

1. ระบบประปาหมู่บ้านยังไม่ทั่วถึง และไม่ได้มาตรฐาน
2. น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่เพียงพอ
3. คุณภาพและความเพียงพอของน้ำใช้
4. แหล่งน้ำทางการเกษตรไม่เพียงพอในฤดูแล้ง

5. ปัญหาความรู้ การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

1. การขาดโอกาสทางการศึกษา
2. ไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน
3. ขาดสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร (ห้องสมุด หอกระจายข่าว ที่อ่านหนังสือพิมพ์)
4. การมีกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา

6. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ปัญหาการบุกรุกที่ป่าสงวน และที่อนุรักษ์
2. ปัญหาป่าไม้ถูกทำลาย
3. ปัญหาเขزهพังของตลิ่ง
4. ปัญหาแหล่งน้ำ (แม่น้ำ ลำคลอง) ไม่สะอาด
5. ปัญหาขยะมูลฝอย และมลภาวะเป็นพิษ

7. ปัญหาการบริหารและการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

1. ขาดความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน
2. การติดต่อสื่อสาร
3. วัสดุสำนักงานไม่เพียงพอ
4. ความกระตือรือร้นที่จะศึกษากฎระเบียบของสมาชิก

8. ปัญหาอื่นๆ

1. ปัญหายาเสพติด
2. ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวขาดการดูแลและพัฒนา
3. ปัญหาความปลอดภัยในทรัพย์สินของราษฎร

ความต้องการของประชาชน

1. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. การคมนาคม
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง
3. ระบบระบายน้ำ
4. การสื่อสารโทรคมนาคม

2. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

1. มีอาชีพเสริม
2. มีตลาดสินค้าทางการเกษตรที่แน่นอน
3. มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
4. ลดรายจ่ายในครัวเรือน

3. ความต้องการด้านสาธารณสุขและการอนามัย

1. สถานที่ออกกำลังกาย
2. การให้บริการทางสาธารณสุขที่ทั่วถึง
3. การควบคุมโรคระบาด

4. ความต้องการแหล่งน้ำกินน้ำใช้

1. มีน้ำสะอาดดื่มอย่างเพียงพอ
2. มีน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ
3. มีระบบประปาทั่วถึงทุกครัวเรือน

5. ความต้องการด้านความรู้ การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

1. การขยายโอกาสทางการศึกษา
2. สถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร
3. มีกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมในตำบล

6. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

1. มาตรการลงโทษผู้บุกรุกป่าสงวนอย่างชัดเจน
2. ส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าและสิ่งแวดล้อม

7. ความต้องการด้านการบริหารและการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

1. จัดอบรมให้ความรู้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานและลูกจ้าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร
3. วัสดุ/อุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน
4. จิตสำนึกที่ดีของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

8. ความต้องการด้านอื่น ๆ

1. การแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจัง
2. เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
3. การจัดการแหล่งท่องเที่ยวที่มีประสิทธิภาพ

5. ภารกิจ อำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนในการร่วมแก้ไขปัญหาร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง จะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไข ปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลสลุยยังได้ เน้นให้คนเป็น กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้ การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางใน การจัดระเบียบการศึกษาส่วนด้านพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน พึ่งตนเองในท้องถิ่นและยัง จัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่างค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหา ในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย กำหนดวิธีการดำเนินการตาม ภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา 67(1))
- (2) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา 68(1))
- (3) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 68(2))
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา 68(3))
- (5) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา 16(4))
- (6) การสาธารณสุข (มาตรา 16(5))

5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตมีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา 67(6))
- (2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 67 (3))

- (3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา 68(4))
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))
- (5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(12))
- (6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา 16(15))
- (7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา 16(19))

5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 67(4))
- (2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา 68(8))
- (3) การผังเมือง (มาตรา 68 (13))
- (4) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา 16 (3))
- (5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา 16(17))
- (6) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16 (28))

5.4 ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา 68(6))
- (2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา 68(5))
- (3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา 68(7))
- (4) ให้มีตลาด (มาตรา 68 (10))
- (5) การท่องเที่ยว (มาตรา 68 (12))
- (6) การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))
- (7) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา 67(7))
- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา 67(2))
- (3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา 17 (12))

5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 67(8))
- (2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา 67(5))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา 17(18))

5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 17(2))
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา 67(9))
- (3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา 16 (16))
- (4) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา 17 (3))
- (5) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(16))

ภารกิจทั้ง 7 ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไข ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา 67,68 หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2542

มาตรา 16,17 หมายถึง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

6.ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

1. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
6. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
7. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

1. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
2. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
3. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

7.สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็นขนาดเล็ก โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนการคลัง ส่วนโยธา มีกรอบอัตรากำลังอยู่ทั้งสิ้น 13 อัตรา อีกทั้งกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี (พ.ศ. 2548- 2551) หมดรอบลง ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ไม่สามารถกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ เพิ่มขึ้นได้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถด้านอื่นๆ นอกเหนือจากตำแหน่งที่กำหนดไว้ และในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม จึงมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติการกิจ เพื่อให้แก้ปัญหาของประชาชนในเขตตำบลสลุย ดังนั้นจึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ขึ้นเป็นกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี (พ.ศ.2552- 2555) โดยให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

8.1 โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวโดยองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
1. สำนักงานปลัด อบต.	1. สำนักงานปลัด อบต. 1.1 <u>งานบริหารงานทั่วไป</u> - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานทะเบียนข้อมูลทั่วไป - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร 1.2 <u>งานนโยบายและแผน</u> - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ 1.3 <u>งานกฎหมายและคดี</u> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ 1.4 <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> - งานอำนวยการ - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
	1.5 งานกิจการสภา อบต. - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานเลือกตั้งและข้อมูลเลือกตั้ง - งานชุมชนสัมพันธ์ 1.6 <u>งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด 1.7 <u>งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> - งานบริหารงานการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน 1.8 <u>งานสวัสดิการสังคม</u> - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี 1.9 <u>งานส่งเสริมการเกษตร</u> - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
2. ส่วนการคลัง	2. ส่วนการคลัง 2.1 <u>งานการเงิน</u> - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน 2.2 <u>งานบัญชี</u> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานงบแสดงฐานะทางการเงิน 2.3 <u>งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ 2.4 <u>งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์	
3. ส่วนโยธา	3. ส่วนโยธา 3.1 <u>งานก่อสร้าง</u> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง 3.2 <u>งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
	3.3 <u>งานประสานสาธาณูปโภค</u> - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ 3.4 <u>งานผังเมือง</u> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ 8.1 องค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วและสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบพนักงานจ้าง 4 ปี ได้ดังนี้

1. สำนักงานปลัด อบต. มีการกำหนดภารกิจอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมดังนี้

- งานตรวจสอบภายใน
- งานอำนวยการและบรรเทาสาธารณภัย
- งานกิจการสภา
- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- งานสวัสดิการสังคม
- งานส่งเสริมการเกษตร

เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการต่อชุมชนได้มากขึ้น จึงกำหนดอัตรากำลังพนักงานจ้างเพิ่มไว้ จำนวน 4 อัตรา

- | | | | |
|--|-------|---|-------|
| - หัวหน้าศูนย์พัฒนาพัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 2 | อัตรา |
| - ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย | จำนวน | 1 | อัตรา |
| - นักการภารโรง | จำนวน | 1 | อัตรา |

2. ส่วนการคลัง มีการกำหนดภารกิจอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมดังนี้

- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการต่อชุมชนได้มากขึ้น บุคลากรที่กำหนดเพิ่มไว้ จำนวน 2 อัตรา

- | | | | |
|-------------------------------------|-------|---|-------|
| - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | จำนวน | 1 | อัตรา |
| - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | จำนวน | 1 | อัตรา |

3. ส่วนโยธา มีการกำหนดภารกิจอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมดังนี้

- งานเคหะชุมชน
- งานประสานงานสาธารณสุขปโภค
- งานผังเมือง

เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการต่อชุมชนได้มากขึ้น บุคลากรที่กำหนดเพิ่มไว้ จำนวน 2 อัตรา

- | | | | |
|----------------------------|-------|---|-------|
| - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | จำนวน | 1 | อัตรา |
| - คนงานทั่วไป | จำนวน | 1 | อัตรา |

โครงสร้างการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง

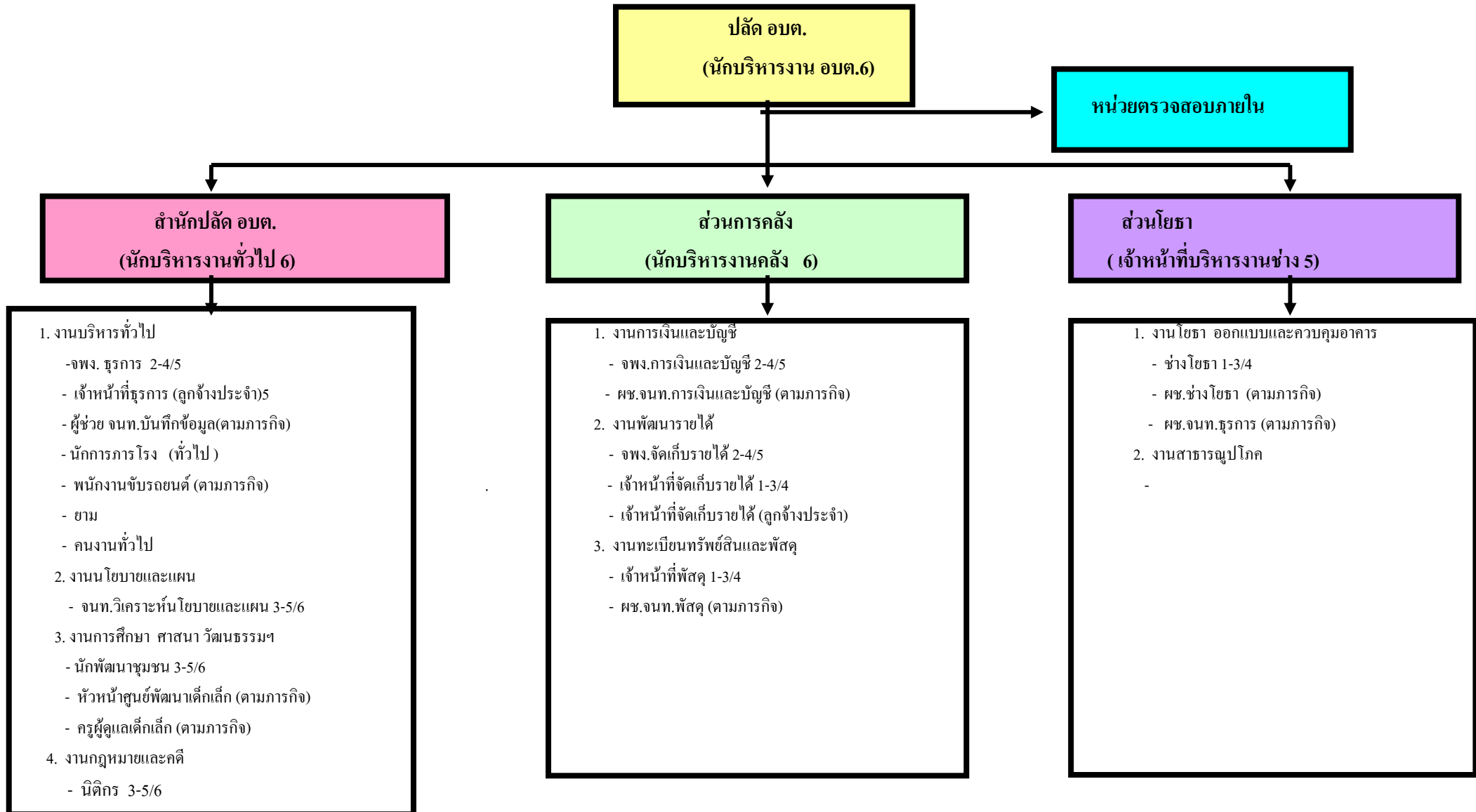
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วน ตำบลในปัจจุบัน(พ.ศ.2549-2551)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ.2552-2555)	หมายเหตุ
1.สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงาน อบต.6 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน4 นิติกร4 เจ้าพนักงานธุรการ 2 เจ้าหน้าที่ธุรการ (ลูกจ้างประจำ) 2. กองคลัง/ส่วนการคลัง นักบริหารงานคลัง 6 - เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 - เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ลูกจ้างประจำ) 3. กองช่าง/ส่วนโยธา เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง 5 (หัวหน้าส่วนโยธา)	1.สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ พนักงานขับรถ พนักงานจ้างทั่วไป นักการภารโรง ยาม 2. กองคลัง/ส่วนการคลัง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 3. กองช่าง/ส่วนโยธา พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	

กรอบอัตรากำลังงานจ้าง 4 ปี ระหว่างปี(พ.ศ. 2552-2555)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่				เพิ่ม-ลด				หมายเหตุ
		2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555	
สำนักงานปลัด อบต.										
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>										
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	2	2	2	-	+2	-	-	กำหนดใหม่
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย	8	8	8	6	6	-	-	-2	-	ว่าง 1
- พนักงานขับรถ	1	1	1	1	1	-	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>										
- นักการภารโรง	1	1	1	1	1	-	-	-	-	ว่าง
- ขาม	1	1	1	1	1	-	-	-	-	ว่าง
- คนงานทั่วไป	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
ส่วนการคลัง										
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>										
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	1	1	1	1	+1	-	-	-	กำหนดใหม่
ส่วนโยธา										
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>										
- ผู้ช่วยช่างโยธา	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	1	1	+1	-	-	-	กำหนดใหม่
รวม	15	17	19	17	17	+2	+2	-	-	

10.แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี

โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย



9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

17

ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร

ที่	ชื่อสายงาน	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่		กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม				ภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น				ค่าใช้จ่ายรวม			
			จำนวน คน	จำนวน เงิน	2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555
	สำนักงานปลัด															
1	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	1	69,120	-	-	-	-	71,640	2,880	3,000	3,000	71,640	74,520	77,520	80,520
2	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2	-	-	-	+2	-	-	-	190,560	9,120	9,120	-	190,560	199,680	208,800
3	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ	8	7	560,640	-	-	-2	-	587,880	23,640	24,840	24,480	587,880	611,520	636,360	660,840
4	พนักงานขับรถ	1	-	-	-	-	-	-	69,120	2,520	2,880	3,000	69,120	71,640	74,520	77,520
6	นักการภารโรง	1	-	-	-	-	-	-	60,960	-	-	-	60,960	60,960	60,960	60,960
7	ยาม	1	-	-	-	-	-	-	60,960	-	-	-	60,960	60,960	60,960	60,960
8	คนงานทั่วไป	1	1	60,960	-	-	-	-	60,960	-	-	-	60,960	60,960	60,960	60,960
	ส่วนการคลัง															
9	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	1		73,080	-	-	-	-	75,960	3,120	3,240	3,120	75,960	79,080	82,320	85,440
10	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	1	-	-	+1	-	-	-	69,120	2,520	2,880	3,000	69,120	71,640	74,520	77,520
	ส่วนโยธา															
11	ผู้ช่วยช่างโยธา	1	1	69,120	-	-	-	-	71,640	2,880	3,000	3,000	71,640	74,520	77,520	80,520
12	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	1	-	-	+1	-	-	-	69,120	2,520	2,880	3,000	69,120	71,640	74,520	77,520
	รวมค่าจ้าง	19	10	832,920	+2	+2	-	-	1,197,360	230,640	51,840	51,720	1,197,360	1,428,000	1,479,840	1,531,560
	รวมเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	15	10	1,117,200	-				2,045,945	50,160	51,120	51,120	2,045,940	2,096,100	2,147,280	2,198,400
	ประโยชน์ตอบแทนอื่น												409,188	419,220	429,444	439,680
	ประมาณการรายจ่าย 6%												17,430,000	18,475,800	19,584,348	20,759,408
	รวมไม่เกินร้อยละ 40												20.96	21.34	20.71	20.09

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานจ้างโดยการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ มีคุณธรรมและ จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานจ้างทุกคน ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามกรอบอัตรากำลัง 4 ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานจ้าง เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

12. ประกาศคุณภาพจริยธรรมของพนักงานจ้าง

1. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และ เที่ยงธรรม

2. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ
อดทนเอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลัง
ความสามารถ

3. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จะพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพเรียบร้อยรักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการ แกล้งกัน

4. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุยจะพึงต้อนรับ ให้ความสะดวกให้เป็น ธรรมเนียมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อยไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชนผู้มา ติดต่อราชการ

.....

