



ข้อบัญญัติตำบล

เวียง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสลู

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

13/2562 15:41:15

ค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ อบต.สลุย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ อบต.สลุย โดยเป็นการเสริมสร้าง ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ ของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และ ผู้ปฏิบัติงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าดำเนินการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. (เราทำความดีด้วยหัวใจ) เช่น ฝึกอบรม วิทยากร หรือค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- 1)ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด
- 2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม วัสดุซ่อมแซม วัสดุอาคาร สำนักงาน และวัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบประปา ไฟฟ้า อื่นๆ ที่ชำรุดตามสภาพไม่อาจคาดหมายได้ และอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

รวม 400,000 บาท

ค่าวัสดุ

จำนวน 100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน และสิ่งของต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ธงต่างๆ ดินสอ ยางลบ ผ้าสี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ สำหรับสำนักปลัดและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการฝึกอบรม สัมมนา การพัฒนาศักยภาพขององค์กร
(เพื่อพัฒนา ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และข้อปฏิบัติราชการอื่นของผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง)

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้เล็งเห็นผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการภายใต้นโยบาย
รัฐบาล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการ ได้
เรียนรู้และปฏิบัติตาม โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการทุกระดับ ให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มี
เกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีในสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และตระหนัก
ถึงคุณงามความดี และกฎแห่งกรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็น
ถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม การตัดสินใจที่จะกระทำหรือไม่กระทำการใดได้อย่างเหมาะสม ทั้งยังเป็นพื้นฐานใน
การปฏิบัติตนและเรียนรู้ตามพระยุคลบาท อันนำไปสู่การเสริมสร้างวินัย การประพฤติตามกรอบแห่งจรรยาบรรณ
และมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และข้อปฏิบัติราชการอื่นๆ ตามแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นหลักในการปฏิบัติงานอีกอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นเจตนารมณ์ข้อมูลข่าวสาร
ที่จะส่งเสริมการปฏิรูประบบราชการ การเปลี่ยนแปลงทัศนคติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน
จ้าง ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในองค์กร เพื่อให้เป็นที่น่าเชื่อถือ ไว้วางใจซึ่งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติ
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่มีต่อประชาชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพขององค์กร
(เพื่อพัฒนา ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและข้อปฏิบัติราชการอื่นของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เสริมสร้าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีกระบวน-
ทัศน์ในการทำงาน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งสมรรถนะ และพัฒนาระบบราชการไทยเพื่อ
ประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลัก
คำสอนของศาสนาเป็นแนวทาง

๒.๒ เสริมสร้าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีความรู้ความ
เข้าใจ ในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และวิธีการปฏิบัติ วิปัสสนากับมัชฌิมา สามารถนำไปปฏิบัติใน
ชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างมีความสุขมี
จิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๒.๓ สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ที่จะนำไปสู่พฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ ที่จะส่งผลให้เกิดความสงบเรียบร้อยในสังคม

๒.๔ แกไขปัญหาระบบคุณธรรมและข้อปฏิบัติราชการอื่นในเชิงลึกให้มีผลในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ ปลุกจิตสำนึกในการกระทำความดี และข้อปฏิบัติราชการอื่นให้มีความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกัน

๒.๖ เพื่อส่งเสริม การปฏิรูประบบราชการ การเปลี่ยนแปลงทัศนคติของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กร เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรที่มีต่อประชาชน

๓. เป้าหมาย

การฝึกอบรม สัมมนา โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๔๗ คน

๔. สถานที่ดำเนินการ

อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการและงบประมาณ

๕.๒ จัดทำโครงการ

๕.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามโครงการ

๕.๔ ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙-๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาการพัฒนาศักยภาพขององค์กร ๖๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กร มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยม ในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชน โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และหลักคำสอนของศาสนา เป็นแนวทาง

๙.๒ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กร จะมีความรู้ความ เข้าใจในหลักธรรมทางพุทธศาสนา วิธีการปฏิบัติ วิปัสสนากับพื้นฐาน และข้อปฏิบัติราชการอื่น สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีชีวิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๙.๓ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กร มีภูมิคุ้มกันด้าน จิตใจ ที่จะนำไปสู่พฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ ที่จะส่งผลให้เกิดความสงบเรียบร้อยในสังคม

๙.๔ องค์กรจะเป็นหน่วยงานราชการที่มีคุณธรรมที่ประชาชนมีความเชื่อมั่น ศรัทธา และยอมรับ

๙.๕ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กร ได้มีโอกาสเข้า ร่วมกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกัน

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นางเรณู สว่างทั่ว)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพิมชนก รัตนพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุเทพ รongเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุยุ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปรีดา หิมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุยุ

กำหนดการ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพขององค์กร

(เพื่อพัฒนา ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และข้อปฏิบัติราชการอื่นของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล

ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย)

ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ศาลาไทย บีช รีสอร์ท หาดบ้านกรูด

อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน พร้อมรับเอกสาร
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโดย นายปรีดา หิมทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยายธรรม เรื่อง การส่งเสริมการมีคุณธรรมและจริยธรรมกับ ผู้ร่วมงาน โดยพระมหาชัยศิลป์ ขยโชติ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	รับฟังการบรรยายธรรม เรื่อง การส่งเสริมการมีคุณธรรมและจริยธรรมกับ ผู้ร่วมงาน โดยพระมหาชัยศิลป์ ขยโชติ (ต่อ)
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

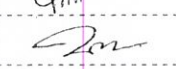
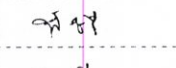
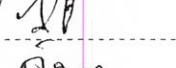
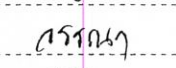
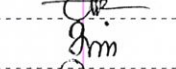
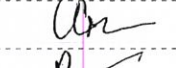
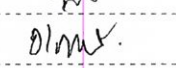
วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดย นายพงษ์ชาญ พันธุ์ทอง ท้องถิ่นอำเภอท่าแซะ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ศึกษาดูงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่นด้านการปลอดโรค ณ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหาดรำพึง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบฯ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้าอบรม
โครงการฝึกอบรม สัมมนา การพัฒนาศักยภาพขององค์กร
(เพื่อพัฒนา ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และข้อปฏิบัติราชการอื่นของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง)
วันที่ ๒๙-๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ศาลาไทย บีช รีสอร์ท
อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๒๙ ส.ค. ๖๒	๓๐ ส.ค. ๖๒	
	นายปรีดา หิมทอง	นายก อบต.สลุย ✓			
๒	นางสาวพรทิพ ทองคำ	รอง นายก อบต.สลุย ✓	พวท		
๓	นายจรูญ รongมาลี	รอง นายก อบต.สลุย ✓	จรูญ		
๔	นายจำนง บริรักษ์	เลขานุการนายก อบต.สลุย ✓	จำนง		
๕	นายสุเทพ รongเดช	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ✓		สม	
๖	นางสาวศณิสสา เพ็ชรหนัก	ผู้อำนวยการกองคลัง ✓	ศณิสสา		
๗	นางสาวพิมชนก รัตนพร	หัวหน้าสำนักปลัด ✓	พม		
๘	นายธิตินันท์ เรียมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ✓	ธิตินันท์		
๙	นายสำราญ บวรภัทรนันท์	นักพัฒนาชุมชน ✓	สำราญ		
๑๐	นางเรณู สว่างทั่ว	นักทรัพยากรบุคคล ✓	เรณู		
๑๑	นางสมใจ สมพงษ์	นักวิชาการศึกษา ✓	สมใจ		
๑๒	จ.ส.อ.นิพนธ์ มีสุวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกัน ✓	นิพนธ์		
๑๓	นางสาวสุภาพร ทองคำ	เจ้าพนักงานธุรการ ✓	สุภาพร		
๑๔	นางทิพวรรณ ยังธิคุณ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ✓	ทิพวรรณ		
๑๕	นายพิสิฐ จันทุม	นายช่างโยธา ✓	พิสิฐ		
๑๖	นางเนาวรัตน์ นำเครือ	จพง.จัดเก็บรายได้(ลูกจ้างประจำ) ✓	เนาวรัตน์		
๑๗	นางเพียงเพ็ญ บัวสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ(ลูกจ้างประจำ) ✓	เพียงเพ็ญ		
๑๘	นางสาวอนุสร จันทรแทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ✓	อนุสร		
๑๙	นายสุริยะ ไยนิรัตน์	พนักงานขับรถยนต์ ✓	สุริยะ		
๒๐	นางสาววรรธน์ วัฒนประสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ✓	วรรธน์		
๒๑	นางสาวไรรัตน์ ทองคำ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา ✓	ไรรัตน์		
๒๒	นายถิรายุ บุญมา	พนักงานขับเครื่องจักรกล(ขนาดเบา) ✓	ถิรายุ		
๒๓	นายศรีไพร นาคชนอม	พนักงานขับรถยนต์ ✓	ศรีไพร		

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๒๙ ส.ค. ๖๒	๓๐ ส.ค. ๖๒	
๒๕	นายสุวัฒน์ชัย ดีพลาม	พนักงานดับเพลิง /			
๒๕	นายณัฏพงษ์ สมบุญ	พนักงานดับเพลิง /			
๒๖	นางสาวอนุสรณ์ บุญธิบสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ /			
๒๗	นางสาวหนึ่งฤทัย มัชฌารักษ์	ผช.จพง.การเงินและบัญชี /			
๒๘	นางสาวพัชรี รอมมาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ /			
๒๙	นางสาวอรพินท์ ใจมุง	คณงานทั่วไป /			
๓๐	นายนิพัฒน์ บำรุงพล	พนักงานผลิตน้ำประปา /			
๓๑	นายภูวเดช นาคขอนแก่น	คณงานประจำรถขยะ /			
๓๒	นายณรงค์ ครุฑละออง	คณงานประจำรถขยะ /			
๓๓	นายขจรศักดิ์ อุเทศ	คณงานประจำรถขยะ /			
๓๔	นายปัญญา หนีต้อม	ยาม /			
๓๕	นายนำชาติ พลนาการ	คณงานทั่วไป /			
๓๖	นายชัยทัศน์ นาคประดับ	คณงานทั่วไป /			
๓๗	นางลัดดา ชุมณี	แม่บ้าน /			
๓๘	นางจรัสศรี เหมดี	ครู /			
๓๙	นางวรรณดา คำคำ	ครู /			
๔๐	นางดวงพร รักดำ	ครู /			
๔๑	นางจินตนา สายันท์	ครู /			
๔๒	นางมลวิภา กล่อมเอี่ยม	ครู /			
๔๓	นางอรพรรณ หมุนสนธิ	ครู /			
๔๔	นางสาวดวงนภา ประสมทรัพย์	ผู้ดูแลเด็ก /			
๔๕	นางสาวปวีณา บริรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก /			
๔๖	นางสาวอาภากร นาคี	ผู้ดูแลเด็ก /			



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

ที่ ๓๓๖/ ๒๕๖๒

เรื่อง ให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
เดินทางไปราชการ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพขององค์กร (เพื่อพัฒนาส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและข้อปฏิบัติราชการอื่นของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ศาลาไทย บีช รีสอร์ท อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อเสริมสร้าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีกระบวน-
ทัศน์ในการทำงาน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งสมรรถนะ และพัฒนาระบบราชการไทยเพื่อ
ประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลัก
คำสอนของศาสนาเป็นแนวทาง เสริมสร้าง ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มี
ความรู้ความเข้าใจ ในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และวิธีการปฏิบัติ วิปัสสนากับมัจจุฐาน สามารถนำไปปฏิบัติใน
ชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างมีความสุขมี
จิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของประเทศ สร้างภูมิคุ้มกัน
ด้านจิตใจของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่จะนำไปสู่พฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์
ที่จะส่งผลให้เกิดความสงบเรียบร้อยในสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงขอส่งบุคคลดังต่อไปนี้ เข้ารับการร่วมอบรมตามวัน เวลา และ
สถานที่ดังกล่าว

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวพรทิพ ทองคำ | ตำแหน่ง รอง นายก อบต.สลุย |
| ๒. นายจรูญ รองมาลี | ตำแหน่ง รอง นายก อบต.สลุย |
| ๓. นายจำนงค์ บริรักษ์ | ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.สลุย |
| ๔. นายสุเทพ รองเดช | ตำแหน่ง ปลัด อบต.สลุย |
| ๕. นางสาวศณิสสา เพ็ชรหนัก | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นางสาวพิมชนก รัตนพร | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นายธิตินันท์ เรียมทอง | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายสำราญ บวรภัทรนันทน์ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๙. นางเรณู สว่างทั่ว | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล |
| ๑๐. นางสมใจ สมพงษ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา |
| ๑๑. จ.ส.อ.นิพนธ์ มีสุวรรณ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ |

เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าเพิ่มเติม
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙-๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปรีดา หิมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย





