



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย.....

ที่.....ขพ ๗๔๙๐๑..... วันที่.....๑๘.....เมษายน.....พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

ตามที่ได้มีการประชุมพนักงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น โดยมอบหมายให้มี ผู้รับผิดชอบแต่ละงานได้จัดเตรียมข้อมูลเตรียมเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์เพื่อสื่อสารต่อสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย โดยการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and transparency Assessment: OIT) ได้ตรงประเด็น ครบถ้วนถูกต้อง ทันตามระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด นั้น

โดยสรุปเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปี ๒๕๖๕” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ ยุทธศาสตร์ขึ้นไป พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี๒๕๖๕ จำนวน ๙๒.๐๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราย ร้อยละ ๕- ๘ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนา ในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้หน่วยงานจะสามารถ ยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือ บริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน/การให้บริการเพิ่มขึ้น
- เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ หน่วยงาน
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงานของท่านมากขึ้น
- เพิ่มมาตรการป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดย ไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- เพิ่มมาตรการป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดย ไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
- ส่งเสริมให้หน่วยงาน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดย การสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

ในส่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้คะแนนต่ำสุด ๘๓.๖๗ คือการปรับปรุงการทำงาน จะต้องได้รับการแก้ไข หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบทางช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และจัดทำแนวทางปฏิบัติสำหรับการทุจริต และช่องทางร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย ให้มีข้อมูลเกิดความมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

ให้จัดทำข้อเสนอแนะในการจัดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑)การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ และมีการดำเนินการช่องทางปฏิสัมพันธ์ กับผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ E-Service และ Messenger lite chat โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	
๒)จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำมาตรการความป้องกันการทุจริต	การนำประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างความโปร่งใสของพนักงาน กำหนดนโยบาย No Gift Policy และแนวทางอะไรควรทำ อะไรไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ให้แสดงถึงการให้ความสำคัญเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมพร้อมทั้งมีการกำกับติดตามให้การปฏิบัติงานการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ร า ย ง า น ความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อจกได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
ความก้าวหน้าตามมาตรการส่งเสริมเพื่อยกระดับความโปร่งในหน่วยงาน จึงให้ผู้รับผิดชอบหรือได้รับ
มอบหมายได้จัดเตรียมแล้วเสร็จ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวพิมชนก รัตนพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัด อบต.สลุย..... 

(ลงชื่อ)

(นายสุเทพ รongเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

ความเห็นนายก อบต. ☒ ทราบ

☐ ไม่ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายอนิรุท พลราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and transparency
Assessment: OIT) ประจำปี ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ความก้าวหน้าหรือผล การดำเนินงาน
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าสำนักปลัด	พระราชบัญญัติ ระเบียบต่างๆ	มีการเพิ่ม ระเบียบ กฎหมายต่างๆ
๐๘	Q&A	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	จัดทำการสื่อสารให้ คำตอบกับผู้สอบถามได้ สองทาง	จัดทำ Messenger lite Chat
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	หัวหน้าสำนักปลัด	จัดทำเป็นประกาศ องค์การบริหารส่วน ตำบลสลุย	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๑	แผนการดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน นักวิชาการเงินและบัญชี	จัดทำแผนดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายประจำ ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๒	การรายงานติดตามและ การดำเนินงานและการ ใช้งบประมาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน นักวิชาการเงินและบัญชี	รายงานผลดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายประจำ ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๓	รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ข้อมูลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานธุรการ ผช.จพง.การเงินและบัญชี	ข้อมูลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ๖เดือน)	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการ ให้บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ข้อมูลประจำปี๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
๐๑๘	E- Service	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	มีการดำเนินการ ปรับปรุงการให้บริการ ผู้มารับบริการโดยไม่ ต้องมา ณ สำนักงาน

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
O๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นักทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
O๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
O๓๒	การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-การประชุมผู้บริหารและพนักงานประจำเดือน -กิจกรรมส่งเสริมการไม่รับของขวัญ
O๓๓	รายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
O๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
O๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
O๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	หัวหน้าสำนักปลัด	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำ รอบ ๖ เดือน	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	หัวหน้าสำนักปลัด	ข้อมูลประจำปี ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด	แนวทางปฏิบัติของในปี ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	นักทรัพยากรบุคคล	รายงานการนำประเมินจริยธรรมในปี ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หัวหน้าสำนักปลัด	การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี ๒๕๖๕	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หัวหน้าสำนักปลัด	การดำเนินการข้อมูลเกี่ยวกับการแสดงความก้าวหน้าและพัฒนากการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....  ผู้รายงาน
(นางสาวพิมชนก รัตนพร)
หัวหน้าสำนักปลัด