



14

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด โทร. ๐ ๗๗ ๖๑๑๑๑๔

ที่ ขพ ๗๔๙๐๑/๑๒๔

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทุกปี ซึ่งการตรวจการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นการเผยแพร่ข้อมูลรายละเอียดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ อีกทั้งเพื่อเป็นการจัดเตรียมและการวางแผนส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้าย

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเป็นการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) จึงเห็นควรเผยแพร่แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเรณู สุตพิมพ์ศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวพิมชนก รัตนพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด.....

(ลงชื่อ)



(นายสุเทพ รongเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายอนิรุท พลราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....
ตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้หลากหลายหน้าที่ บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรค์ด้านต่างๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบายรวมถึงบำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ประชาชน การบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรม จริยธรรม ต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(นายอนิรุท พลราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)



ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้หลากหลายหน้าที่ บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรค์ด้านต่างๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบายรวมถึงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชน การบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรม จริยธรรม ต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

ซึ่งรายละเอียดของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ๑.๑ ด้านการวางแผนกำลังคน
 - ๑.๒ ด้านการสรรหา
 - ๑.๓ ด้านการปฏิบัติราชการ
 - ๑.๔ ด้านการดำรง รักษาไว้
 - ๑.๕ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
 - ๒.๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ
 - ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
 - ๒.๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้
 - ๒.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรมและ
การสร้างความสุขในองค์กร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มิ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๑.	การบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ					
	๑.๑ ด้านการวางแผนกำลังคน -จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ	←			→	
	-จัดทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	←			→	
	-จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น การปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารผลตอนแทน	ไม่ใช้งบประมาณ	←			→	
	-จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและบริหารจัดการคนดีคนเก่งของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ	←			→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มิ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๑.	การบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ					
	๑.๒ ด้านการสรรหา -การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร กำหนด -การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก สมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้ มาตรฐาน ยุติธรรม และความโปร่งใส -การสรรหาโดยวิธีการรับโอน ให้พิจารณาความ เหมาะสมกับตำแหน่ง ความเท่าเทียมและ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	← ← ←				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๑.	การบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ					
	๑.๓ ด้านการปฏิบัติราชการ -การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถ และประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชุมพร (ก.อบต.จังหวัดชุมพร กำหนด) ๑.๔ ด้านการอำนวยการ รักษาไว้ -กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่องชมเชย พนักงานดีเด่นของหน่วยงาน -ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้ง การให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือนของ พนักงานส่วนตำบล การเพิ่มค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ และการต่อสัญญาจ้างของ พนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้ง หรือใช้อคติในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ					
							
							

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๑.	การบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.สลุย	ไม่ใช้งบประมาณ					
	๑.๕ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ -ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตามและดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ แนวทาง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล การพิจารณาแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลให้ได้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะและ ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดชุมพร	ไม่ใช้งบประมาณ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๒. การพัฒนาบุคลากรของ อบต.สลุย							
	๒.๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพ ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ทั้งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป ทุกตำแหน่งที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของ อบต.สลุย (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) จำนวน ๓๐ ตำแหน่ง	๕๐,๐๐๐					
	๒.๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของอบต.จำนวน ๕๘ คน	๓๐๐,๐๐๐					
	๒. โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี จำนวน ๑ ตำแหน่ง	๕,๐๐๐					
	๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล จำนวน ๔๗ คน	๑๐,๐๐๐					
	๔. โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการ ประจำปี จำนวน ๑๓ คน	ไม่ใช้งบประมาณ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๒. การพัฒนาบุคลากรของ อบต.สลุย							
	๒.๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๓๗ คน ๓. โครงการประกวดการจัดการเรียนรู้ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๗ คน	๗,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาส ที่ ๑ (ต.ค. ๖๗-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	
๒. การพัฒนาบุคลากรของ อบต.สลุย							
	๒.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร						
	๑. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรจำนวน ๖๖ คน	๑๐๐,๐๐๐.-			←→		
	๒. โครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. จำนวน ๖๖ คน	๓๐,๐๐๐.-	←→				
	๓. โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๖๖ คน	๒๐,๐๐๐.-			←→		

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๔	๒	๓	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๔	๑๕	๑๖	๓๕๐,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รวม			๑๘	๑๗	๑๙	๔๑๐,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๓	-	๓	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๑๒	๑๒	๑๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๗๕	๑๗๒	๑๗๕	๓๘๒,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๔	๔	๔	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๘๐๐	๘๐๐	๘๐๐	-	-	-	๑) การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๑๒	๑๒	๑๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๘๑๖	๘๑๖	๘๑๖	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๙๗๔	๙๗๔	๙๗๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัครสมานสามัคคีในองค์กร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๖	๑๖	๑๖	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐		



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๙) ประกอบมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๙ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของ
พนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการ
กลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ได้มีมติให้
กำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้ได้รับ
ความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติ ความรู้และทักษะเฉพาะงานในแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการประกาศใช้แผนพัฒนา
บุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙
เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนิรุท พลราม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์	จำนวนโครงการ			งบประมาณ			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๒	๒	๒	๔๑๐,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐	
๒	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๔	๔	๔	๓๘๒,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓	๓	๓	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	
๔	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๔	๔	๔	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	
รวม		๑๓	๑๓	๑๓	๑,๖๔๔,๐๐๐	๑,๖๒๗,๐๐๐	๑,๖๗๙,๐๐๐	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบความตามมาตรา ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ชุมพร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนิรุท พลราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสลุย

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่า ตำแหน่งที่ใช้ในการกำหนดและจัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ที่มีในปัจจุบัน ใช้ภารกิจงานที่มีเป็นตัวกำหนดเป็นเกณฑ์ ดังนั้น ในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสลุยจึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสำคัญผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (ค.ศ.๒)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ครู (ค.ศ.๑)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ระดับต้น)	-	๕	๕	๕	+๕	+๕	+๕	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับรถยนต์ (จ.๑ ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (จ.๑ ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (จ.๑ คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (จ.๑ คุณวุฒิ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง (จ.๑ คุณวุฒิ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (จ.๓ คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (จ.๓ คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักรักษาการโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

[illegible]

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมทุกส่วนราชการ	๕๑	๕๙	๕๙	๕๙	+๘	+๘	+๘	