



การดำเนินการตามนโยบาย
หรือแผนการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร



รายงานผลความก้าวหน้า
การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	๑. ๑ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหา ตำบลและพนักงานจ้าง	๒.๑ ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ไม่ใช้งบประมาณ พนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นายช่างโยธา เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑. มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผนฯ	๓.๑ มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ดังนี้ ๓.๑.๑. นายธิตินันท์ เรียมทอง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างองค์ความรู้ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภา ท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติ ขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติฯ ๒๑ -๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ โรงแรมมรกตทวิน จ.ชุมพร	๓,๙๐๐

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
		๓.๑.๒. นางสมใจ สมพงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างองค์ความรู้ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติ ขอเปิดอภิปรายการ จัดทำข้อบัญญัติฯ ๒๑ -๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ โรงแรมมรกตทวิน จ.ชุมพร	๓,๙๐๐
๔. .การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๔.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานที่เป็นธรรมสามารถ ตรวจสอบได้	๔.๑ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยทำการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ - รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) - รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๕. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๕.๑จัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐาน ทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	๕.๑จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการ ๕.๑เจ้าหน้าที่ในองคเการรับทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ